

Overeenkomst zaalverhuur: Bijzondere voorwaarden

Tussen ondergetekende partijen:

GELIEVE ALLES IN DRUKLETTERS IN TE VULLEN.

A. HUURDER

Naam: _____ (voornaam en achternaam),

Adres: _____ (straat, nummer, gemeente)

GSM nr.: _____ E-mail: _____

Naam en GSM nr. van tweede contactpersoon: _____

B. VERHUURDER

De Piron (BVBA Vasdi), vertegenwoordigd door Tamara Smeets;

Met maatschappelijke zetel te Pironlaan 8, 3550 Heusden-Zolder;

GSM nr.: 0497/904.704 E-mail: info@de-piron.be

Naam en GSM nr. van tweede contactpersoon: Jelle De Brauwer – 0470/08.40.60

Ond.nr.: 0673.706.669 RPR: Hasselt

Wordt overeengekomen:

Datum van zaalverhuur: _____ Beginuur: _____

Er zijn maximum 49 personen toegelaten (brandweervoorschriften).

* Kostprijs zaalverhuur: € _____ incl. 21% BTW + waarborg € 100 contant te betalen bij sleuteloverdracht

Volgende opties worden door de huurder in aanmerking genomen:

- | | | |
|---|---|------------------|
| <input type="checkbox"/> Papieren tafellaken (wit) | aankoop: € 1 / lopende meter
aantal meter: _____ m | waarborg: n.v.t. |
| <input type="checkbox"/> Projector met projectorscherm | huur: € 30 | waarborg: € 150 |
| <input type="checkbox"/> Barbecue (moet niet gepoetst worden)
+ gebruik beschermdoek | huur: € 20 | waarborg: n.v.t. |
| <input type="checkbox"/> Na activiteit stofzuigen en dweilen door verhuurder | dienst: € 30 | waarborg: n.v.t. |
| <input type="checkbox"/> Vuilniszak gemeente Heusden-Zolder (44 liter) | aankoop: € 1,5 / stuk | waarborg: n.v.t. |

* Kostprijs opties: € _____ incl. 21% BTW.

TOTALE KOSTPRIJS Zaalverhuur en opties: € _____ incl. 21% BTW

Waarborgsom: € _____ contant te betalen bij sleuteloverdracht.

Voorschot: € 40 te betalen contant,

of op het rekeningnummer BE13 7350 4583 7639 – KREDBEBB met vermelding: "zaalverhuur naam + datum"

De overeenkomst (gereserveerde datum) is pas definitief bij de betaling van het voorschot.

Er kan kosteloos geannuleerd worden tot 1 maand vóór de gereserveerde datum. Indien er binnen de maand vóór de gereserveerde datum geannuleerd wordt, zal het voorschot in rekening gebracht worden.

Ik verklaar dat deze gegevens correct zijn ingevuld en verklaar mij akkoord met de bijzondere en de algemene voorwaarden (op achterzijde), evenals de inventarislijst (aparte bijlage), dewelke integraal deel uitmaken van onderhavige overeenkomst.

Voor verhuurder De Piron (BVBA Vasdi)

Voor huurder

Voor gelezen en akkoord.

Voor gelezen en akkoord.

Naam en handtekening:

Naam en handtekening:

Gelieve terug te bezorgen via e-mail (info@de-piron.be) of in de brievenbus (Pironlaan 8, 3550 Zolder).

Overeenkomst zaalverhuur: Algemene voorwaarden

1. Er geldt een algemeen rookverbod in Zaal De Piron.
Er is op de koer een mogelijkheid (asbak) voorzien om sigarettenpeuken achter te laten.
2. De zaal en zijn aanhorigheden worden door de verhuurder als een goede huisvader onderhouden en verkeren in zeer goede staat.
3. De huurder verbindt zich ertoe de zaal en de aanhorigheden in dezelfde staat af te leveren als dat deze ontvangen zijn. Uitgezonderd stofzuigen en dweilen na de activiteit kan gebeuren door de verhuurder, indien overeengekomen in de bijzondere voorwaarden.
4. De kosten Sabam en billijke vergoeding zijn steeds ten laste van de huurder.
5. De huurder zal zich schikken naar het politiereglement inzake overlast.
6. Om inbraak en vandalisme te voorkomen zal de inkomdeur vóór, tijdens en na de activiteiten steeds gesloten zijn. De inkomdeur wordt geopend door middel van de parlofooninstallatie, enkel en alleen als men de intredende personen heeft kunnen waarnemen.
7. Bij het beëindigen van de activiteit worden het slot van de garagebox, de achterdeur en de inkomdeur goed afgesloten. De huurder is aansprakelijk voor eventuele nalatigheden.
8. Bij verlies van sleutel(s) zal er per sleutel door de huurder aan de verhuurder een vergoeding van € 100 per verloren sleutel verschuldigd zijn om de kost van nieuwe cilindersloten te waarborgen.
9. Er wordt een bewijs ondertekend voor de ontvangst van drie sleutels, met name het slot van de garagebox, de achterdeur en de inkomdeur.
10. De huurder dient verplicht een tafellaken te gebruiken om beschadiging van tafels te vermijden.
11. De overeenkomst is pas definitief bij de betaling van het voorschot. Het resterend saldo dient toegekomen te zijn op het rekeningnummer van de verhuurder vóór de sleuteloverdracht.
12. De waarborg dient contant overhandigd te worden bij de sleuteloverdracht.
13. De sleutels zullen de dag vóór de activiteit overhandigd worden door de verhuurder. Indien mogelijk, kunnen eventuele voorbereidingen getroffen worden de dag voor de gereserveerde datum.
14. De sleutels dienen de dag na de activiteit terug bezorgd te worden aan de verhuurder.
15. De terugbetaling van de waarborg zal pas geschieden na controle van de zaal en de inventarislijst (glazen, pannen, bestek, stoelen, tafels, etc...).
16. Aangehecht is de inventarislijst van de aanwezige materialen dewelke integraal als onderdeel van deze overeenkomst wordt beschouwd.

Bijlage: Inventarislijst met kostprijs.

De huurder verklaart dat de inventaris bij de ingebruikname van de zaal conform de lijst is.